

## W jaki sposób uzyskać duplikat świadectwa?

W celu uzyskania duplikatu świadectwa należy:

- dokonać wpłaty 26 złotych na podane poniżej konto bankowe,

**Powiatowy Zespół Szkół nr 3**

**ul. Budowlanych 2**

**84-200 Wejherowo**

**16 1160 2202 0000 0000 6196 5280**

- zwrócić się pisemnie z wnioskiem o wydanie duplikatu wyłącznie na zamieszczonym poniżej formularzu, dołączając do wniosku potwierdzenie dowodu wpłaty.

Jednocześnie informujemy, że z chwilą wydania duplikatu, traci ważność oryginał dokumentu. W przypadku odnalezienia utraconego oryginału należy zwrócić go do szkoły.